



شرکت کشت و دامداری فکا (سهامی عام)

«اسناد مناقصه تامین نیروی انسانی»

ستادی ، کارگر موقت و موردی جهت ارائه خدمات مورد نیاز کارفرما

دستور العمل شرکت در مناقصه :

- ۱- تضمین پیشنهاد دهنده ای که در مناقصه برنده شناخته می شود تا زمان امضای قرارداد و تضمین شرکت در مناقصه پیشنهاد دهندگانی که پیشنهاد آنان در مرتبه دوم و سوم قرار می گیرد نیز تا امضای پیمان از سوی برنده مناقصه، نزد کارفرما نگهداری خواهد شد. تضمین شرکت در مناقصه نفرات چهارم و بعد از آن، حداکثر تا ۱۵ روز پس از بازگشایی پاکات آزاد می گردد.
- ۲- بطور کلی کارفرما در رد یا قبول هر یک از پیشنهادها یا رد کلیه آنها مختار است.
- ۳- اسناد مناقصه باید به ترتیب در پاکت های جداگانه بشرح زیر قرار داده شود:

الف - پاکت "الف" مربوط به تضمین شرکت در مناقصه می باشد.

- یک پاکت که با حرف "الف" مشخص می شود حاوی موارد زیر می باشد :
- تضمین شرکت در مناقصه مبلغ ۷,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال می باشد که می بایست به صورت چک صیادی ثبت شده در وجه شرکت فکا انجام گردد. اصل چک صیادی ثبت شده داخل پاکت (الف) در بسته مهر و امضا شود.

ب - پاکت "ب" مربوط به قرارداد می باشد .

- یک پاکت که با حرف "ب" مشخص می شود حاوی موارد زیر می باشد :
- قرارداد (فرم پیوست شماره- ۱)، اساسنامه پیشنهاد دهنده، آخرین آگهی تغییرات رسمی کشور حاوی امضاءهای مجاز و گواهی اداره ثبت شرکت ها مبنی بر اعتبار اساسنامه ابراز شده و موجودیت شرکت، کپی کارت ملی صاحبان مجاز امضا، رزومه کاری وغیره داخل پاکت "ب" گذاشته شود.
 - قرارداد کامل مطالعه شده و تمامی صفحات پایین سمت راست توسط شرکت کننده مهر و امضا شود .

ج - پاکت "ج" مربوط به پیشنهاد قیمت می باشد.

- یک پاکت که با حرف "ج" مشخص حاوی موارد زیر می باشد :
- پیشنهاد قیمت (فرم پیوست شماره-۲) کامل مطالعه شده و توسط شرکت کننده مهر و امضا شود .
- هر یک از سه پاکت "الف" و "ب" و "ج" باید لاک و مهر شده و در پاکت لاک و مهر شده دیگری گذاشته شوند و روی تمامی پاکت های مذکور نام و نشانی شرکت کننده در مناقصه و موضوع مناقصه به وضوح نوشته شده باشد.
- ۱- کلیه صفحات و اوراق اسناد مناقصه باید به امضاء مجاز و مهر شرکت یا موسسه پیشنهاد دهنده رسیده باشد.
 - ۲- هر یک از پیشنهاد دهندگان میتوانند در مورد سئوالات خود در ارتباط با اسناد و مدارک مناقصه با شرکت کشت و دامداری فکا (سهامی عام) با شماره تماس ۳- ۰۳۱۳۶۵۴۸۰۵۱ داخلی ۲۳۴ واحد بازرگانی تماس حاصل نمایند.
 - ۳- پیشنهاد دهندگان باید پیشنهاد خود را تهیه و از تاریخ درج آگهی به مدت ۱۰ روز تا پایان وقت اداری به آدرس : کیلومتر ۱۶ جاده اصفهان شیراز- بعد از مسجد الکعبه- خیابان خلیج فارس ۳۱- جاده اختصاصی شرکت فکا- شرکت کشت و دامداری فکا به مدیر حراست تحویل نمایند.

پیشنادهایی که خارج از موعد مقرر تسلیم شود دریافت نخواهد شد.

«قرارداد انجام کار»

ماده ۱- طرفین قرارداد :

این قرارداد فی مابین **شرکت کشت و دامداری فکا (سهامی عام)** شناسه ملی : ۱۰۱۰۰۶۴۸۹۶۲ کد اقتصادی : ۴۱۱۱۷۳۱۵۶۳۸۵ شماره ثبت : ۱۳۷۴ آدرس کیلومتر ۱۶ جاده اصفهان شیراز- بعد از مسجدالکعبه- خیابان خلیج فارس ۳۱- جاده اختصاصی شرکت کشت و دامداری فکا کد پستی : ۸۱۶۹۱۸۴۱۱۱ تلفن : ۴-۰۳۱۳۶۵۴۸۰۵۱ به نمایندگی آقایان نیما صادقی بروجن و بهنام مشیری به سمت اعضای هیات مدیره که از این پس در این قرارداد "کارفرما" نامیده می شود از یک طرف و شرکت شناسه ملی : کد اقتصادی : شماره ثبت : آدرس : کد پستی : تلفن : به نمایندگی آقای به سمت : فرزند : به کد ملی : و آقای به سمت : فرزند : به کد ملی : منبعل در این قرارداد "پیمانکار" نامیده می شوند از طرف دیگر با توجه به شرایط و مشخصات زیر منعقد گردید.

ماده ۲- موضوع قرارداد :

موضوع قرارداد عبارت است از تامین نیروی انسانی **شرکت کشت و دامداری فکا** مطابق شرح خدمات پیوست قرارداد، تامین نیروی ستادی و کارگر تولید و یا خدماتی بر اساس نیاز و درخواست کارفرما و همچنین تامین کارگر موقت و موردی جهت ارائه خدمات مورد نیاز کارفرما در خط تولید و انجام سایر فعالیت های مورد نیاز کارفرما و غیره.

ماده ۳- مدت قرارداد :

مدت زمان این قرارداد از تاریخ عقد قرارداد به مدت یک سال تعیین می گردد.

ماده ۴- ساعات کار :

۴-۱- ساعت کارکرد هفتگی هر یک از نیروهای ثابت به موجب ماده ۵۱ قانون کار ۴۴ ساعت در هفته می باشد.

تبصره (۱) : به طور کلی ساعات و زمان اجرای عملیات موضوع قرارداد طبق برنامه ای خواهد بود که توسط ناظر کارفرما به پیمانکار ابلاغ می گردد.

تبصره (۲) : تعطیلات رسمی جزء ساعات کار موظف (۴۴ ساعت در هفته) نمی باشد.

تبصره (۳) : در صورت انجام کار در ایام تعطیل رسمی و یا انجام اضافه کار نیروهای ثابت به درخواست کارفرما، مبلغ اضافه کار طبق حداقل دستمزد قانون کار جمهوری اسلامی ایران محاسبه و پس از تایید ناظر قرارداد در وجه پیمانکار پرداخت می گردد.

۴-۲- ساعات کارکرد نیروهای ثابت در ماه های ۳۱ روزه بر اساس ۳۱ روزه محاسبه و در ماه ۲۹ روزه بر اساس ۲۹ روزه خواهد بود.

۴-۳- ساعت کارکرد روزانه هر یک از کارگران موقت و موردی ۸ (هشت) ساعت در روز می باشد.

تبصره (۴): در صورت انجام اضافه کار و دیگر مزایا کارگران موقت و موردی به درخواست کارفرما، دستمزد اضافه کاری به تناسب کارکرد در سالهای ۱۴۰۳ و ۱۴۰۴ پس از تایید ناظر قرارداد بر اساس قانون وزارت کار در وجه پیمانکار پرداخت می گردد.

ماده ۵- حق الزحمه پیمانکار :

۵-۱- حق الزحمه پیمانکار بابت انجام موضوع قرارداد ماهانه معادل درصد از مبلغ کل صورت وضعیت ماهیانه بصورت ناخالص علاوه بر مبلغ صورت وضعیت تعیین می گردد.

تبصره (۱): تعداد نیروی ستادی نفر، کارگر تولیدی و خدماتی نفر تعیین می گردد که با توجه به صلاحدید کارفرما تعداد نیروهای فوق الذکر، قابل افزایش و کاهش می باشد.

تبصره (۲): از ابتدای سال ۱۴۰۴، به تبع درصد افزایش دستمزد اعلام شده توسط شورای عالی کار، حق الزحمه پیمانکار محاسبه می گردد.

تبصره (۳): در اجرای قانون مالیات بر ارزش افزوده، در صورتیکه پیمانکار مشمول قانون مذکور باشد، با ارائه گواهی ثبت نام معتبر از سازمان امور مالیاتی، معادل ۱۰ (ده) درصد به مبلغ حق الزحمه پیمانکار خود اضافه نموده و کارفرما نسبت به پرداخت آن اقدام خواهد نمود.

ماده ۶- نحوه پرداخت :

کارکرد ماهانه هر یک از پرسنل پیمانکار بر اساس گزارش حضور و غیاب، پس از پایان هر ماه ظرف مدت ۳ (سه) روز طی نامه- ای موسوم به تایید کارکرد ماهانه توسط کارفرما کتباً به پیمانکار اعلام می شود و متعاقباً پیمانکار موظف است نسبت به تهیه و تنظیم صورت وضعیت ماهانه در چارچوب این قرارداد اقدام نماید. صورت وضعیت مذکور پس از تایید ناظر قرارداد و کسر کسور قانونی در وجه پیمانکار پرداخت خواهد شد.

ماده ۷- کسور قانونی :

کارفرما ۵٪ از هر پرداخت بعلاوه کلیه وجوه آخرین صورتحساب پیمانکار را بابت علی الحساب بیمه کسر و در حسابی نزد خود نگهداری نموده که به محض ارائه مفصلاً حساب تأمین اجتماعی از سوی پیمانکار، کلیه وجوه مکسوره بیمه ای توسط کارفرما به پیمانکار مسترد می گردد.

ماده ۸- تعهدات پیمانکار :

۸-۱- پیمانکار موظف است کلیه کارکنان خود را در مقابل کلیه حوادث، در محل شرکت کشت و دامداری فکاً بیمه مسئولیت مدنی نماید.

۸-۲- پرسنل پیمانکار موظف به رعایت کلیه اصول ایمنی مربوطه می باشند و به هر حال چنانچه در طی مدت قرارداد حوادثی جهت پرسنل پیمانکار روی دهد، کارفرما هیچ گونه مسئولیتی در قبال حوادث جزئی و یا نقص عضو و فوت نداشته و پیمانکار رسماً مسئول بوده و کلیه مسئولیتهای کیفری، حقوقی و مدنی متوجه پیمانکار خواهد بود.

۸-۳- پرسنل پیمانکار موظف به رعایت مقررات و ضوابط محیط کارفرما می باشند.

۸-۴- پیمانکار موظف به تامین نیروی انسانی (ستادی و کارگری) از زمان شروع قرارداد و همچنین تامین کارگر موقت و موردی بنا به نیاز کارفرما حداکثر ظرف مدت یک روز از زمان اعلام کارفرما می باشد.

- ۵-۸- پیمانکار ملزم است که عملیات موضوع قرارداد را با بکار بردن بهترین روشها و اصول متداول با دقت و جدیت انجام دهد و از افراد کارآمد استفاده نماید.
- ۶-۸- در صورت تغییر کارکنان ستادی و کارگری، پیمانکار می بایست مراتب را کتباً به کارفرما اعلام نماید.
- ۷-۸- کارکنان پیمانکار می بایست دارای مدارک هویتی کامل بوده و طبق قانون کار صلاحیت انجام کار را داشته باشند و همچنین از حیث مقررات مربوط به نظام وظیفه ممنوعیت اشتغال به کار نداشته باشند. در صورتیکه کارکنان پیمانکار در اجرای صحیح کارها مسامحه ورزیده و یا باعث اختلال نظم محیط کار گردند و یا هر نوع نارضایتی کارفرما را فراهم آورند، کارفرما می تواند برکناری آنها را از پیمانکار بخواهد و پیمانکار مکلف به اجرای این دستور بوده و بایستی بلافاصله به کار آنها خاتمه داده و کارکنان دیگری را جایگزین نماید.
- ۸-۸- پیمانکار بدون موافقت و اجازه کتبی کارفرما حق واگذاری یا انتقال تمام یا قسمتی از تعهدات موضوع این قرارداد را به شخص حقیقی یا حقوقی دیگر ندارد.
- ۹-۸- پیمانکار متعهد است کلیه تدابیر لازم را برای جلوگیری از وارد شدن خسارت و آسیب به اموال تحویلی اتخاذ نماید و اگر در اثر سهل انگاری خسارتی به اموال کارفرما وارد شود، پیمانکار مسئول جبران آن خواهد بود.
- ۱۰-۸- پیمانکار نمی تواند از نیروهایی که مورد تایید کارفرما نیست استفاده نماید.
- ۱۱-۸- پیمانکار مسئول هر گونه کم کاری و یا سهل انگاری از طرف کارگران بوده و میبایستی در صورت اعلام نارضایتی کارفرما، سریعاً نسبت به تعویض کارگر مربوطه اقدام نماید.
- ۱۲-۸- کارکنان پیمانکار در این قرارداد ثابت و جز در موارد خاص نباید تعویض شوند و چنانچه هر یک به هر دلیل، قادر به حضور در محل کار نباشند، پیمانکار ملزم به تامین جانشین آن بدون ایجاد وقفه خواهد بود.
- ۱۳-۸- پیمانکار اعلام می نماید از موقعیت محل کار و نیز شرایط و تمامی عواملی که بنحوی در اجرای صحیح و بموقع عملیات موضوع قرارداد مؤثر است، آگاهی کامل دارد. بدیهی است عدم آگاهی پیمانکار از موارد یاد شده به هیچ وجه رافع مسئولیت متقبله از طرف پیمانکار نخواهد بود و مطالبه هر گونه وجوه اضافی از این بابت پذیرفته نخواهد شد.
- ۱۴-۸- در پایان کار و قرارداد، ارائه تسویه حساب با کارگران تحت پوشش از سوی پیمانکار به کارفرما، الزامی است و بدون آن، تسویه حساب با پیمانکار امکان پذیر نخواهد بود.
- ۱۵-۸- پیمانکار موظف است نسبت به اخذ تأییدیه و صلاحیت کارگران معرفی شده از ناظر قرارداد اقدام نماید و در طول قرارداد نیز باید بر همین اساس اقدام نماید. بدیهی است پیمانکار موظف است از نیروهای موجود و معرفی شده از سوی کارفرما استفاده نماید و حق هیچگونه اعتراضی را نخواهد داشت.
- ۱۶-۸- پیمانکار موظف است بجای نیروهایی که از مرخصی استعلاجی و استحقاقی استفاده می کنند و یا غیبت می نماید جانشین مناسب حسب نظر کارفرما تعیین نماید.
- ۱۷-۸- به هنگام انعقاد قرارداد، پیمانکار ملزم به ارائه مدارک شناسایی کارکنان خود در این قرارداد به کارفرما می باشد.

۱۸-۸- پیمانکار مجاز به بکارگیری اتباع خارجی فاقد پروانه اقامت و پروانه کار رسمی نمی باشد. در صورت عدم رعایت موازین قانونی، عواقب آن مستقیماً متوجه پیمانکار بوده و کارفرما مسئولیتی در این خصوص ندارد.

۱۹-۸- پیمانکار تایید و تصریح می نماید که پرسنل و کارکنانی که در اجرای قرارداد به کارفرما معرفی می شود کارگران پیمانکار بوده و هیچگونه رابطه استخدامی فیما بین کارفرما و این پرسنل وجود ندارد.

۲۰-۸- پیمانکار متعهد است کلیه کارکنان بکار گماشته در جهت اجرای این قرارداد را مطابق مقررات، نزد سازمان تأمین اجتماعی بیمه نماید و کلیه هزینه های متعلقه بر عهده پیمانکار می باشد.

۲۱-۸- پرداخت کلیه مزایا به کارکنان شامل عیدی، سنوات پایان سال، حق مسکن ماهیانه، حق اولاد، بن، خواربار و ... بر عهده پیمانکار می باشد.

۲۲-۸- مسئولیت آتی جبران ضرر و زیان متأثر از عدم اجرای مناسب تعهدات موضوع این قرارداد، بر عهده پیمانکار می باشد.

۲۳-۸- پیمانکار موظف است حداکثر تا ۱۵ هر ماه نسبت به پرداخت حقوق ماه قبل اقدام نماید در غیر اینصورت روزانه مبلغ ۳۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال جریمه به کارفرما پرداخت نماید.

تبصره (۱): پیمانکار می بایست توان مالی جهت پرداخت دستمزد کارکنان خود را داشته باشد و تسویه حساب مذکور، منوط به پرداخت صورت وضعیت پیمانکار از سوی کارفرما نمی باشد.

۲۴-۸- پیمانکار موظف است در موعد مقرر نسبت به پرداخت بیمه و مالیات و سایر کسورات قانونی اقدام و رسید آن را به کارفرما تحویل دهد در غیر اینصورت کلیه جرائم با نامبرده می باشد.

ماده ۹- تعهدات کارفرما :

۹-۱- تامین لباس کار و کفش ایمنی و دستکش و سایر ابزار و لوازم ایمنی پرسنل پیمانکار بر عهده و به هزینه کارفرما می باشد.

۹-۲- تامین ناهار پرسنل پیمانکار در طول مدت قرارداد بر عهده کارفرما می باشد.

ماده ۱۰- تضمین حسن اجرای تعهدات :

پیمانکار مکلف است در زمان عقد قرارداد و به عنوان یکی از شروط لازم قرارداد یک فقره چک صیادی بدون تاریخ و قید و شرط در وجه شرکت کشت و دامداری فکا معادل ۱۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ (پانزده میلیارد ریال) را به عنوان تضمین حسن اجرای تعهدات به کارفرما تسلیم نماید. در صورت عدم انجام تعهدات، بروز تخلف قراردادی، ایجاد هر گونه خسارت توسط پرسنل پیمانکار و یا خاتمه دادن به قرارداد به علت قصور پیمانکار در انجام تعهدات، تضمین مذکور به نفع کارفرما ضبط خواهد شد. چک ضمانت فوق الذکر پس از اتمام مدت قرارداد و ارائه مفاسد حساب بیمه، در صورت تایید ناظر قرارداد به پیمانکار مسترد می گردد.

ماده ۱۱- ناظر قرارداد :

از طرف کارفرما مدیر امور اداری و منابع انسانی شرکت کشت و دامداری فکا به عنوان ناظر قرارداد تعیین می گردد که پیمانکار مکلف است کلیه کارهای موضوع قرارداد را با نظارت و اطلاع نامبرده به انجام برساند.

ماده ۱۲- جرائم تأخیر و خسارات :

چنانچه به تشخیص ناظر قرارداد، پیمانکار نتواند تمام یا قسمتی از تعهدات موضوع قرارداد را انجام دهد و یا توسط پرسنل پیمانکار اجزایی مختلف ناشی از عدم رعایت اصول فنی و استانداردهای معمول یا عدم هماهنگی لازم با ناظر قرارداد، خسارت دیده و یا معیوب گردد، پیمانکار موظف است نسبت به جبران خسارت وارده در کوتاهترین زمان ممکن اقدام نماید و در غیر اینصورت به میزان خسارت وارده که توسط ناظر قرارداد برآورد می گردد، توسط کارفرما از تضمین حسن اجرای تعهدات قرارداد و یا از اولین مبلغ قابل پرداخت به پیمانکار کسر خواهد شد.

ماده ۱۳- فسخ قرارداد :

۱-۱۳- در صورتیکه پیمانکار به تعهدات خود طبق مفاد این قرارداد عمل ننماید، کارفرما مخیر است قرارداد را به طور یکطرفه فسخ و نسبت به مطالبه خسارت های وارده اقدام نماید.

۲-۱۳- فسخ قرارداد از طرف پیمانکار، منوط به اعلام کتبی قبلی ۳۰ (سی) روزه از سوی ایشان و اخذ موافقت کتبی کارفرما در این خصوص می باشد.

ماده ۱۴- سایر شرایط :

۱-۱۴- این قرارداد به منزله توافق کامل کارفرما و پیمانکار در مورد موضوع قرارداد حاضر بوده و بر کلیه تفاهم یا توافق های قبلی بین کارفرما و پیمانکار در این زمینه ارجحیت دارد و این قرارداد فقط با نوشته ای که توسط نمایندگان مجاز طرفین امضاء شده باشد، قابل اصلاح است.

۲-۱۴- کارفرما می تواند حجم تعهدات و خدمات پیمانکار را تا ۲۵ (بیست و پنج) درصد مبلغ کل قرارداد افزایش یا کاهش دهد، در این صورت مبلغ قرارداد نیز متناسب با آن افزایش یا کاهش خواهد یافت.

۳-۱۴- حق الزحمه پیمانکار بابت تامین و مدیریت نیروی انسانی در مبالغ مندرج در ماده ۵ قرارداد لحاظ گردیده است.

۴-۱۴- کارفرما می تواند پرسنل تحت پوشش پیمانکار را به استخدام خود درآورد و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی در این خصوص نخواهد داشت .

ماده ۱۵- حل اختلاف :

چنانچه در تفسیر و یا اجرای قرارداد فی ما بین اختلاف حاصل شد، طرفین مدیر حقوقی شرکت را به عنوان داور مرضی الطرفین انتخاب نمودند تا با بررسی موضوع، حکم لازمه را صادر نماید. این رای مورد قبول طرفین بوده و به آن اعتراضی ندارند.

ماده ۱۶- مواد و نسخ قرارداد :

این قرارداد در ۱۶ ماده ۳۶ بند ۸ تبصره و ۳ نسخه تنظیم گردیده که هر ۳ نسخه حکم واحد داشته و از هر حیث تابع قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران می باشد.

کارفرما

پیمانکار

..... شرکت :

..... شرکت :

شرح خدمات تامین نیروی انسانی :

۱- تامین نیروی انسانی مورد نیاز کارفرما (ستادی، کارگر تولیدی و خدماتی تا ۶۰ نفر یا بیشتر) بر حسب اعلام کارفرما می باشد.

- حداقل نیروی موجود ۲۰ نفر

۲- ساعت کاری بر اساس مقررات کارفرما و شیفت‌های کاری تعیین شده در شرکت به شرح :

- روز کار از ساعت ۷/۳۰ لغایت ۱۵/۳۰

- شیفت کاری ۲۴ ساعتی

- شیفت کاری ۱۶ ساعتی

- شیفت کاری توأم روز کار و ۱۶ ساعتی

۳- تامین غذای پرسنل تامین نیرو و همچنین لباس کار بر عهده کارفرما می باشد.

۴- سرویس ایاب و ذهاب کارکنان بر اساس مبدا و مقصد تعیین شده شرکت بر عهده کارفرما می باشد . .

۵- پرداخت حقوق و مزایا و بیمه تامین اجتماعی کارکنان طبق قرارداد و بر اساس قانون کار بر عهده پیمانکار می باشد .

مهر و امضاء پیشنهاد دهنده :

فرم پیشنهاد قیمت :

امضاء کنندگان زیر پس از آگاهی کامل از محل و نحوه اجرای کار و با بررسی کلیه شرایط مناقصه تعهد می نمایند:

۱- درصد کل موضوع مناقصه را مطابق با پیوست های شماره ۱ و شرایط مربوطه به شرح زیر اعلام می نمایند:

۱-۱- درصد پیشنهادی بابت تأمین نیروی انسانی طبق شرایط مورد نظر % اعلام می گردد.

درصد اعلام شده فوق با توجه به شرایط مناقصه محاسبه و اعلام گردیده و بدینوسیله تایید می نماید که در طول مدت قرارداد ثابت و لایتغیر بوده و مشمول هیچگونه تعدیلی نخواهد شد.

۲- چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد تعهد می نماید که:

۱-۲- حداکثر ظرف مدت یک هفته پس از ابلاغ کارفرما قرارداد مربوطه را امضاء نموده و نسبت به ارائه کلیه تضمین های لازم از جمله تضمین حسن اجرای تعهدات قرارداد اقدام نماید.

۲-۲- انجام کلیه عملیات موضوع مناقصه را با کیفیت مطلوب به اتمام برساند.

۳- تایید می نماید که کلیه صفحات نمونه قرارداد پیوست شماره دو، مهر و امضاء گردیده و جزء لاینفک این پیشنهاد محسوب می گردد.

۴- اطلاع کامل دارد که کارفرما الزامی برای واگذاری کار به پیشنهاد دهنده را ندارد.

۵- پیشنهاد حاضر از تاریخ تحویل پیشنهاد به کارفرما به مدت سه ماه معتبر بوده و در طول این مدت هر لحظه کارفرما قبولی خود را

کتباً نسبت به آن اعلام نماید، طبق ردیف ۲ فوق لازم الاجرا خواهد بود. در صورتیکه پیشنهاددهنده حاضر به عقد قرارداد با

قیمت های پیشنهادی نگردد و یا از شرایط عدول نماید، کارفرما حق دارد تضمین شرکت در مناقصه را بنفع خود ضبط نماید و

پیشنهاددهنده حق هیچگونه اعتراضی را نخواهد داشت.

نام شرکت :

نام و نام خانوادگی نماینده/ مدیر عامل شرکت :

نشانی شرکت :

تلفن و فاکس شرکت :

تاریخ :

سمت و امضاء :

مهر و امضاء شرکت :

توضیحات :